株式会社スポーツテクノ和広　殿

請　求　書（控）

請求年月日　1　年　10　月　20　日

工事件名	都立西高校
工事期間	

今回請求金額	4,668,840

住　所	東京都横浜区埼玉町123-8
会社名	○×△産業株式会社
代表者名	代表取締役　西郷　隆盛　㊞
電　話	03-123-4567

振込先	
銀行名	住友ABC銀行
支店名	千葉支店
区　分	普通
口座番号	123456789
口座名義	サイゴウ　タカモリ

月	日	名　称	注文額 数量	単位	単価	金額	今回出来高 %	数量	金額	備考
9	26	再生ｸﾗｯｼｬｰﾗﾝ	150.0	m3	3,000	450,000	100	150.0	450,000	
	28	再生ｸﾗｯｼｬｰﾗﾝ	1,050.0	m3	3,000	3,150,000	100	1,050.0	3,150,000	
	30	再生ｸﾗｯｼｬｰﾗﾝ	85.0	m3	3,000	255,000	100	85.0	255,000	
10	1	生コンクリート（21-8-20ＢＢ）	25.0	m3	15,000	375,000	100	25.0	375,000	
	3	コンパネ	16.0	枚	900	14,400	100	16.0	14,400	
			小　計			4,244,400	小　計		4,244,400	
			消費税			424,440	消費税		424,440	
			合　計			4,668,840	今回請求額		4,668,840	

材料費の場合

毎月100％として下さい

《請求書作成に関する注意事項》

① 請求書用紙は入力欄に記入後、経理（正）・工事（副）の２枚を印刷後郵送して下さい。
② 名称・注文額は注文通りに明細を記入して下さい。
③ 工事（納品先）ごとに請求書を作成して下さい。
④ 請求項目が多く、請求書名称欄に記入しきれない場合は、御社請求様式を添付して下さい。
その場合請求書は内訳別紙として合計額のみ記入して下さい。
⑤ 記載に不備がある場合お支払いできないことがあります。

株式会社スポーツテクノ和広　殿

請　求　書

請求年月日　1　年　10　月　20　日

工事件名	都立西高校
工事期間	R1/8/1～R1/10/20

今回請求金額	104,500,000

住　　所	東京都横浜区埼玉町123-8
会 社 名	○×△産業株式会社
代表者名	代表取締役　西郷　隆盛　　㊞
電　　話	03-123-4567

振込先	
銀 行 名	住友ABC銀行
支 店 名	千葉支店
区　　分	普通
口座番号	123456789
口座名義	サイゴウ　タカモリ

月	日	名　　称	注文額 数量	単位	単価	金額	今回出来高 %	数量	金額	備考
10	20	別紙内訳の通り（材料費）	1.0	式		87,654,321	100	1.0	87,654,321	
		別紙内訳の通り（施工費）	1.0	式		12,345,679	60	1.0	7,345,679	

株式会社スポーツテクノ和広　殿

請　求　書

請求年月日　1　年　10　月　20　日

工事件名	都立西高校
工事期間	

今回請求金額	1,958,000

住　所	東京都横浜区埼玉町123-8
会社名	〇×△産業株式会社
代表者名	代表取締役　西郷　隆盛　㊞
電　話	03-123-4567

振込先	
銀行名	住友ABC銀行
支店名	千葉支店
区　分	普通
口座番号	123456789
口座名義	サイゴウ　タカモリ

月	日	名　称	注文額 数量	単位	単価	金額	今回出来高 %	数量	金額	備考
10	20	防球ﾈｯﾄ建込	20.0	本	50,000	1,000,000	80	15.0	750,000	
		ネット編込み	180.0	m	2,000	360,000	80	140.0	280,000	
		路床整正	8,000.0	m2	100	800,000	20	1,500.0	150,000	
		路盤材敷均し	8,000.0	m2	200	1,600,000	20	1,500.0	300,000	
		諸経費	1.0	式		750,000	40	1.0	300,000	
			小　計			4,510,000	小　計		1,780,000	
			消費税			451,000	消費税		178,000	
			合　計			4,961,000	今回請求額		1,958,000	

外注費・労務費の場合

毎月の進捗度を入力

《請求書作成に関する注意事項》

① 請求書用紙は入力欄に記入後、経理（正）・工事（副）の２枚を印刷後郵送して下さい。
② 名称・注文額は注文通りに明細を記入して下さい。
③ 工事（納品先）ごとに請求書を作成して下さい。
④ 請求項目が多く、請求書名称欄に記入しきれない場合は、御社請求様式を添付して下さい。
その場合請求書は内訳別紙として合計額のみ記入して下さい。
⑤ 記載に不備がある場合お支払いできないことがあります。

株式会社スポーツテクノ和広　殿

請　求　書　（正）

請求年月日　　年　　月　　日

工事件名

工事期間

住　所
会 社 名
代表者名　　㊞
電　話

振込先	
銀 行 名	
支 店 名	
区　分	
口座番号	
口座名義	

今回請求金額	

月	日	名　称	注文額 数量	単位	単価	金額	今回出来高 %	数量	金額	備考
			小　計				小　計			
			消　費　税				消　費　税			
			合　計				今回請求額			

相殺	有　無

注文書	有　無

《相殺内訳》※消費税込み

相手先	金額
合　計	

支払条件		
	1：材料費（通常）	現金：30% 手形：70%
	2：外注費（通常）	現金：40% 手形：60%
	3：労務費	現金：100%

※特別払いの際は、支払条件変更依頼書を必ず添付する事

工事コード						

支店長	承認	承認	経理	事務	現場担当